

Comissão Permanente de Licitação	Fl. 31 Data: 14/07/2021 Assinatura: <i>Silveira</i>
---	---



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

**Processo nº 2021.021.000065-4-PR**

**1- PREÂMBULO**

**1.1-** Torna-se público para conhecimento dos interessados, que, na Sala de Reunião de Licitação da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, situada na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado nº 47, Pq. Santo Amaro, Telefone nº (22) 98175-0911, será realizada a licitação na modalidade Pregão Presencial sob a forma de Registro de Preços, COM ITENS EXCLUSIVOS E COTA RESERVADA PARA A PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE e COOPERATIVA EQUIPARADA, cujo Edital recebeu o nº 002/2021, para a contratação do objeto abaixo descrito.

**1.2-** A Licitação será do tipo menor preço e será regida pela Lei nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Municipal nº 065, de 16/02/05, pelo Decreto Municipal 342, de 16/11/2006, que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, com as alterações do Decreto Municipal nº 15, de 09/01/2009, pela Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e suas alterações, regulamentada pela Lei Municipal nº 8.768, de 11/08/2017, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21/06/1993, com as alterações da Lei nº 8.883/94, bem como pelas cláusulas e condições constantes deste Edital.

**1.3.** Os documentos para habilitação bem como a proposta deverão ser entregues em envelopes separados, lacrados, com identificação externa do seu conteúdo (nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope), às 10h (dez horas) do dia 31 de agosto de 2021, no local indicado no subitem 1.1, ou no mesmo local e hora, no primeiro dia útil subsequente, na hipótese de não haver expediente na data marcada para realização desta licitação.

**1.4. Integram este Edital, independentemente de transcrição:**

**1.4.1- Formulário de Proposta - Anexo I**

**1.4.2- Minuta de Contrato - Anexo II**

**1.4.3- Modelo de Carta de Credenciamento - Anexo III**

**1.4.4- Modelo de Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas - Anexo IV**

**1.4.5- Modelo de Declaração de que cumpre os Requisitos de Habilitação - Anexo V**

**1.4.6- Modelo de Declaração de Enquadramento para Microempresa e EPP - Anexo VI**

**1.4.7- Minuta de Ata de Registro de Preços - Anexo VII**

**1.4.8- Termo de Referência - Anexo VIII**

Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | www.campos.rj.gov.br

2

Rodrigo Moqueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Matrícula 46.442



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

1.5- As empresas interessadas em retirar o presente Edital deverão fazer requerimento dirigido ao Pregoeiro solicitando a retirada, em papel timbrado (necessidade de conter os dados da empresa para comunicar se necessário for, eventual alteração no Edital e seus anexos) e entregar 01 (uma) resma de Papel A4 ou poderão efetuar o download do Edital através do site oficial da PMCG, a saber, <https://campos.rj.gov.br/licitacoes.php>.

## 2- DO OBJETO

2.1- O objeto da presente licitação é o registro de preços para futura e eventual aquisição de carnes para atender a estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), por um período de 12 (doze) meses, conforme descrito nos Anexos I e VIII deste Edital.

2.2- A quantidade é estimativa máxima para fornecimento, em conformidade com a legislação em vigor. O Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS não está obrigada a adquirir a quantidade total estimada, possibilitando a aquisição integral, parcial ou mesmo a NÃO aquisição.

## 3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1- Poderá participar desta licitação qualquer empresa especializada no ramo pertinente ao objeto desta licitação, legalmente constituída, desde que satisfaça as exigências fixadas neste edital e apresente os documentos nele exigidos.

**3.1.1- FICA ESTABELECIDO QUE NA PRESENTE LICITAÇÃO EXISTEM TRÊS TIPOS DE ITENS: EXCLUSIVOS, COTA RESERVADA E COTA PRINCIPAL, A SABER:**

3.1.2- Itens Exclusivos - para participação de licitantes que apresentarem a Declaração de Equiparação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) - Anexo VI e que atendam as exigências do Edital, conforme art. 48, I da Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, e o art. 55 da Lei Municipal nº 8.768, 11/08/2017.

3.1.3- Itens definidos como Cota Reservada - para participação de licitantes que apresentarem a Declaração de Equiparação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) - Anexo VI e que atendam as exigências do Edital, sem prejuízo de participação na Cota Principal, conforme art. 48, III da Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações e o art. 56 da Lei Municipal nº 8.768, 11/08/2017.

3.1.4- Itens definidos como Cota Principal - de ampla participação para todos interessados que atendam as exigências do Edital.

Rua Coronel Pondano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | [www.campos.rj.gov.br](http://www.campos.rj.gov.br)

*Adenilton de Carvalho*  
Assessoria de Licitação  
Assessoria de Licitação  
Assessoria de Licitação

Arigo Nogueira de Carvalho  
Assessor Social  
Moto nº 42



#### **4- DO CREDENCIAMENTO**

**4.1-** No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, em original ou cópia autenticada, conforme abaixo:

**4.1.1-** Se a empresa se fizer representar por seu sócio, deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto à administração e gerência da sociedade, apresentar Carteira de Identidade ou documento equivalente, bem como o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, ou no caso de empresário individual, a inscrição no registro público de empresas mercantis.

**4.1.1-1.** Quando Microempreendedor Individual, este deverá apresentar o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI ([www.portaldomicroempreendedor.org.br](http://www.portaldomicroempreendedor.org.br));

**4.1.1-2.** Quando o licitante for Cooperativa Equiparada deverão ser apresentados os seguintes instrumentos: Cópia autenticada dos estatutos sociais e suas alterações posteriores; Ata de posse da atual diretoria, ambas devidamente registradas na Organização das Cooperativas Brasileiras ou em entidade estadual, se houver;

**4.1.2-** Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível, para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a.** Carteira de Identidade ou documento equivalente que contenha foto do credenciado;
- b.** Procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida ou Carta de Credenciamento com firma reconhecida, conforme modelo em anexo, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento este a ser apresentado, visando a comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado, do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preços, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**4.1.3-** Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser apresentados ao Pregoeiro, no momento da licitação, **EM SEPARADO** dos envelopes de documentação e proposta, sob pena de

empresa ser considerada sem representação. Em hipótese nenhuma será admitida a abertura dos envelopes para retirada ou inclusão de quaisquer documentos.

**4.2- Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores.**

**4.1.4- As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, ou aquelas que, por qualquer razão, não conseguirem se credenciar no início da sessão, somente participarão do certame com o preço constante no envelope de proposta, e desde que apresentem, em separado dos envelopes de proposta e documentação, os seguintes documentos: cópia autenticada do contrato social (ou instrumento equivalente); declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação (com firma reconhecida) - Anexo V; e declaração de enquadramento como ME ou EPP - Anexo VI.**

**4.3- As empresas licitantes que não fizerem o credenciamento, nas condições e forma previstas nos itens supramencionados, não terão participação ativa durante o presente certame, impedidas, portanto, de assinar e rubricar todo e quaisquer documentos e atas, solicitar vistas, esclarecimentos e informações, requerer impugnações e/ou reconsiderações, interpor recurso, inclusive aqueles relativos à fase de Habilitação, atos e decisões formais do Pregoeiro.**

**4.4- O representante que estiver credenciado pela licitante, somente poderá ausentar-se do local de realização da sessão por motivo devidamente justificado e mediante autorização expressa do Pregoeiro, sob pena da empresa ser considerada sem representação a partir daquele momento.**

## **5- DA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE - ME ou EPP**

**5.1 - As microempresas ou empresas de pequeno porte, para se utilizarem dos benefícios introduzidos pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei Municipal nº 8.768, de 11 de agosto de 2017, deverão declarar sua condição, sob as penas da lei, conforme Anexo VI deste Edital.**

**5.1.1. A declaração de que trata o subitem anterior deverá ser entregue ao Pregoeiro em separado dos envelopes "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO".**

**5.2 - A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei Municipal nº 8.768, de 11 de agosto de 2017, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste Edital.**

**5.3 - Somente poderão usufruir dos benefícios dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123 as ME's e EPP's devidamente credenciadas, de acordo com os itens 4 e 5, e presentes na sessão do pregão.**

## **6- DA PROPOSTA**

**6.1- O Formulário Padronizado de Proposta, referido no subitem 1.4.1, ou Proposta Comercial Automática, ou ainda a proposta elaborada em papel timbrado da licitante deverá ser preenchido pela licitante onde constará:**

- a) assinatura do representante legal da empresa;**
- b) indicação obrigatória do preço, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso, devendo ser computado neste valor todos os tributos, tarifas e despesas de qualquer natureza incidentes sobre o objeto a ser fornecido, bem como a marca e modelo do produto oferecido;**
- c) Na hipótese de não constar na referida proposta a indicação de marca e/ou modelo do objeto cotado pela licitante, o pregoeiro solicitará que o representante da empresa declare qual é a marca e/ou modelo, para fins de registro na ata da sessão, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação pelo pregoeiro. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.**

**6.1.1- Na fase de julgamento das propostas, será verificada a exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, podendo o Pregoeiro sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.**

**6.2- Não serão levadas em consideração quaisquer ofertas que não se enquadrem nas especificações exigidas neste Edital, além daquelas propostas onde não sejam legíveis ou apresentem rasura ou uso de qualquer tipo de corretivo nos valores em algarismo e/ou por extenso, devendo ser utilizado, PREFERENCIALMENTE, a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, conforme arquivo entregue junto ao presente edital.**

**6.2.1 - Caso não seja apresentada a PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA, ressalte-se que a proposta da empresa, apresentada nos formatos previstos neste edital, não será desclassificada. Entretanto, cumpre destacar a importância do preenchimento (na forma automática) para celeridade da sessão pública.**

**6.3- A PROPOSTA COMERCIAL AUTOMÁTICA deverá ser impressa e apresentada dentro do envelope de Proposta, bem como deve ser salva em CD / DVD / PEN-DRIVE - (O Pen-drive será devolvido a empresa, após a leitura da Proposta Comercial Automática), que também deverá constar no Envelope.**



6.4- Sendo utilizado o papel timbrado da empresa licitante, esta deverá através de seu representante legal prestar declaração de que o objeto ofertado atende, **INTEGRALMENTE**, as especificações constantes no Edital. Na hipótese da referida declaração não constar da proposta, o pregoeiro solicitará que o representante legal declare de próprio punho na proposta comercial, no momento da abertura dos envelopes. Se houver recusa por parte do mesmo, ocorrerá a imediata desclassificação de sua proposta.

6.5- Tanto o Formulário de Proposta (subitem 1.4.1) quanto a Proposta no papel timbrado da licitante, bem como a Proposta Comercial Automática, deverão ser acondicionados em envelope lacrado no qual se identifique, externamente, o nome da licitante, o número, a data da licitação e o tipo de envelope.

6.6- O CNPJ da proponente, habilitada na licitação, deverá ser o mesmo para efeito de emissão das notas fiscais e posterior pagamento.

## **7- DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO**

7.1 - No dia, hora e local designados neste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o pregoeiro receberá, em envelopes distintos, devidamente lacrados, os documentos exigidos para proposta e a habilitação. Os envelopes deverão indicar o nome do proponente, o número deste PREGÃO e seu conteúdo: **"PROPOSTA" - "DOCUMENTAÇÃO"**.

7.2- Aberta a sessão, o pregoeiro convocará os interessados ou seus representantes para que entreguem, não só os documentos de que trata o subitem anterior mas, toda documentação relativa a presente licitação, quer seja, a declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (podendo ser utilizado o modelo em anexo), toda documentação relativa ao credenciamento (vide item 4), além dos envelopes de "proposta" e "documentação". Tão logo se efetive a entrega destes documentos, o pregoeiro iniciará o credenciamento das licitantes. Terminado o credenciamento não serão admitidos novos licitantes ao presente certame.

7.2.1- No que tange aos documentos do credenciamento e a declaração de que cumpre os requisitos de habilitação, por serem apresentados em separado dos envelopes, o pregoeiro poderá solicitar a complementação dos mesmos desde que a documentação faltante esteja em poder do representante presente à sessão.

7.3- As empresas que decidirem pelo envio dos envelopes, sem a participação na fase de lances, conforme definido no subitem 4.3, deverão encaminhar **cópia autenticada do contrato social (ou**



**instrumento equivalente), declaração de que cumpre com os requisitos de habilitação (com firma reconhecida) - Anexo V e declaração de enquadramento como ME ou EPP - Anexo VI, em envelope separado da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto aos citados documentos. A não apresentação de qualquer um dos três documentos em tela acarretará no impedimento da empresa em participar do certame. Por outro lado, o licitante devidamente credenciado, que não apresentar a(s) declaração(ões) supramencionada(s), poderá preenchê-la(s) de próprio punho na fase inicial do certame.**

**7.4- Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as propostas, ocasião em que será procedida à verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.**

**7.5- Após a entrega dos envelopes, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.**

**7.6- No curso da Sessão, dentre as propostas que atenderem aos requisitos do item anterior, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, poderão fazer novos lances verbais, de valores distintos e decrescentes, até que as empresas licitantes manifestem desinteresse em apresentar novos lances e se proclame o vencedor. Dos lances ofertados não caberá retratação.**

**7.6.1- A análise das propostas ocorrerá observando-se os critérios de itens Exclusivos, Cota Reservada e Cota Principal.**

**I- Propostas apresentadas por licitantes que não apresentarem a Declaração de Equiparação de ME e EPP - Anexo VI, terão sua proposta desclassificadas nos Itens Exclusivos e nas Cotas Reservadas.**

**7.6.2- Quanto da análise das propostas relativas as Cotas Principais posteriormente será feita a análise das Cotas Reservadas, podendo ocorrer as seguintes situações:**

**I- O pregoeiro analisará inicialmente a proposta da Cota Principal e em seguida o mesmo objeto pertencente a Cota Reservada, a fim de averiguar as situações previstas abaixo:**

**a) A participação na Cota Reservada não impede a participação e contratação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte também na Cota Principal, porém se a mesma empresa vencer a Cota Reservada e a Cota Principal de mesmo objeto, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado e vencedor.**



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundo Municipal de Assistência Social

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

b) Não havendo vencedor na Cota Reservada, o licitante de melhor proposta no mesmo objeto pertencente a Cota Principal será declarado o vencedor também no objeto da Cota Reservada, pelo mesmo preço praticado. Diante de sua recusa, poderão ser declarados vencedores os licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.

7.7- Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.8- A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços.

7.9- É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.

7.10- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das propostas.

7.11- Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item 7.6, o pregoeiro, atendendo ao que estabelece o Art. 4º. Inciso IX da Lei nº 10.520/02, adotará os seguintes critérios:

7.11.1- Quando houver somente um preço válido proposto, o pregoeiro convocará as duas melhores propostas subsequentes, completando o número de três para que seus autores possam apresentar lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, quaisquer que sejam os preços inicialmente ofertados;

7.11.2- Quando houver dois preços válidos propostos, o pregoeiro convocará somente uma proposta subsequente, visando completar o número de três, para que seus autores possam apresentar lances verbais, na forma do disposto na parte final do subitem 7.11.1;

7.11.3- Caso não haja representante credenciado, dentre as empresas convocadas para completar o número de três, na forma dos subitens 7.11.1 e 7.11.2, serão considerados os preços ofertados pelas empresas do envelope de proposta, para efeito de classificação final, não havendo qualquer hipótese de nova convocação de licitantes remanescentes para oferta de lances verbais;

7.11.4- Somente será efetivada a competição, relativamente à oferta de lances verbais, com as empresas licitantes devidamente credenciadas, aptas para tal fim.

7.12- O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pelo pregoeiro, as empresas licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

Rua Coronel Pondano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | [www.campos.rj.gov.br](http://www.campos.rj.gov.br)

10

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Matrícula: 10.042

Comissão	Fis. 91
Permanente	
de	
Licitação	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.00065-4-PR  
Data: 14/07/2021

**7.13- Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de MENOR PREÇO POR ITEM.**

**7.14- Na cota principal, no caso da primeira colocada ser empresa de grande ou médio porte, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar Federal nº 123/06 e art. 49 a 51 da Lei Municipal nº 8.768, 11/08/2017, conforme segue:**

**7.14.1 - Identificar-se-ão as propostas ofertadas por ME's e EPP's, que tenham se declarado como tal conforme anexo VI, que se encontrem até 5% (cinco por cento) superiores à primeira classificada.**

**7.14.2 - A microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no subitem 7.14.1. mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a contar da convocação do pregoeiro, situação em que passará à condição de primeira colocada.**

**7.14.2.1 - A não apresentação de proposta no prazo estipulado no subitem anterior implicará a preclusão do direito conferido pela Lei Complementar nº 123/06.**

**7.14.3 - Não ocorrendo a adjudicação do objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes na ordem de classificação, que se enquadrem no subitem 7.14.1, para o exercício do mesmo direito.**

**7.14.4 - Na hipótese de não ser adjudicado o objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada no subitem 7.14.1, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar.**

**7.15- O pregoeiro efetuará o julgamento da proposta de menor preço por item, após o encerramento da etapa de lances e eventual exercício do direito de preferência, podendo negociar diretamente com o licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.**

**7.16- Somente serão aceitas propostas cujos preços sejam compatíveis com os praticados no mercado, não sendo admitida, em hipótese nenhuma, a adjudicação do objeto por valor superior ao definido no subitem 16.1 deste Edital.**

**7.17- Sendo aceitável o preço ofertado, o pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo os documentos de "HABILITAÇÃO" da empresa que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições de habilitação fixadas no item 8 deste Edital.**

**Rua Coronel Pondano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ**  
**22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | www.campos.rj.gov.br**

11

**Rodrigo Nogueira de Carvalho**  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Assessor Social  
Matrícula: 88.442



- 7.18-** Serão inabilitadas as empresas licitantes que não apresentarem a documentação em situação regular, conforme estabelecido no item 8 deste Edital.
- 7.19-** No caso de inabilitação da proponente que tiver apresentado a melhor oferta ou de reprovação da amostra - quando for o caso - apresentada pela licitante, o pregoeiro reabrirá a etapa de lances na forma do subitem 7.6 e seguintes.
- 7.19.1** Encerrada a nova etapa competitiva e reordenada às ofertas, será considerada vencedora a empresa licitante que oferecer a proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM**, sendo analisados os documentos habilitatórios da mesma.
- 7.19.2** Na hipótese desta licitante ser inabilitada, será novamente reaberta a etapa de lances, e assim sucessivamente, até que uma licitante atenda às condições fixadas neste Edital.
- 7.20-** Ocorrendo a hipótese anterior, o pregoeiro poderá ainda negociar com a licitante no sentido de se obter melhor proposta.
- 7.21-** Verificado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a empresa licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo pregoeiro.
- 7.22-** Após o resultado classificatório correspondente e a homologação, o preço será registrado no Sistema de Registro de Preços da SMARH, cujo resumo será publicado na imprensa oficial, para ciência dos interessados e efeitos legais.
- 7.23-** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, não cabendo direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios contratuais, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema do Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.
- 7.24-** O pregoeiro manterá em seu poder os documentos das demais licitantes, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após a homologação da licitação, devendo as empresas retirá-los após este período, sob pena de inutilização dos mesmos.
- 7.25-** Da Sessão Pública será lavrada ata circunstanciada, devendo ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e por todas as empresas licitantes presentes ao final do pregão.



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Comissão Permanente de Licitação	Nº 93
Assinatura	<i>[Assinatura]</i>

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

## **8- DA HABILITAÇÃO**

Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

- a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;
- b) A consulta ao cadastro será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;
- c) Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;
- d) A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;
- e) Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

### **8.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**8.1.1- Registro Comercial, no caso de empresa individual;**

**8.1.2- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;**

**8.1.2.1- Quando Microempreendedor Individual, este deverá apresentar o Certificado de Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI ([www.portaldomicroempreendedor.org.br](http://www.portaldomicroempreendedor.org.br));**

**8.1.2.2- Quando o licitante for Cooperativa Equiparada deverão ser apresentados os seguintes instrumentos: Cópia autenticada dos estatutos sociais e suas alterações posteriores; Ata de posse da**

**Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ 13**  
**22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | [www.campos.rj.gov.br](http://www.campos.rj.gov.br)**

*[Assinatura]*  
André Nogueira de Carvalho  
Assessor Jurídico do Fundo Municipal de Assistência Social  
Município de Campos dos Goytacazes  
Matrícula 96442

atual diretoria, ambas devidamente registradas na Organização das Cooperativas Brasileiras ou em entidade estadual, se houver;

**8.1.3-** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**8.1.4-** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**8.1.5-** Os objetivos sociais deverão estar em harmonia com o objeto ora licitado, sob pena de inabilitação.

## **8.2- REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA**

**8.2.1-** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**8.2.2-** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;

**8.2.3-** Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

**8.2.4-** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, bem como perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, (Certidão Negativa de Débitos - CND), exigida no artigo 47, inciso I, alínea "a", da Lei Federal nº 8.212/91 e alterações posteriores;

**8.2.5-** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**8.2.6-** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

**8.2.7-** Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

**8.2.8-** CNDT - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. Esta certidão poderá ser retirada através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ 14  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | [www.campos.rj.gov.br](http://www.campos.rj.gov.br)

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Habilitação e Suprimentos  
Módulo 4, Sala 402



**8.2.9- Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.**

As licitantes deverão declarar que não empregam menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. A declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal deverá ser prestada nos termos do modelo em Anexo.

**8.2.10- Deverão ser fornecidas Certidões Negativas da Dívida Ativa sempre que os documentos de comprovação de regularidade para com as Fazendas Federal, Estaduais e Municipais apresentadas, fizerem referência expressa de que não atestam a regularidade da licitante em relação à Dívida Ativa das citadas Fazendas; para as sociedades empresárias situadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar prova de regularidade com a Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado.**

**8.2.11- Quando o crédito tributário ou trabalhista encontrar-se com sua exigibilidade suspensa, no lugar das Certidões Negativas de Débito pode-se apresentar Certidão Positiva com efeito de Negativa.**

**8.2.12- Os documentos relacionados no subitem 8.2 deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes.**

**8.2.13 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.**

**8.2.13.1 - No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.**

**8.2.13.2 - A não-regularização no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma prevista pelo subitem 7.19.**

### **8.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

**8.3.1- Balanço patrimonial do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses anteriores à data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta Comercial das licitantes;**

**Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:**

- a) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta Comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei nº 6.404/76);**
- b) Quando outra forma societária, balanço patrimonial devidamente registrado pela Junta Comercial ou outro órgão competente do Registro do Comércio. No caso de uma empresa ter registrado legalmente seu contrato social em cartório competente, deverá fazer o registro do balanço patrimonial no mesmo cartório;**
- c) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;**
- d) Escrituração contábil digital transmitida pelo sistema público de escrituração digital (SPED) pelas pessoas jurídicas a ela obrigadas;**

**8.3.1.1 - Nenhuma empresa está dispensada das exigências do subitem anterior, na forma da lei, exceto a microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual - MEI, em por força do art. 48 § 5º da Lei Municipal nº 8.768/17.**

**8.3.1.2- O balanço patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial, ou outro órgão competente, devendo possuir autenticação através de chancela digital, etiqueta, carimbo ou meio legal equivalente, e ainda, deverá estar assinado por Profissional de Contabilidade, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo Titular ou representante legal da empresa licitante.**

**8.3.2- Na hipótese em que não seja possível verificar com clareza os valores do ativo circulante (AC), do realizável a longo prazo (RLP), do passivo circulante (PC), do exigível a longo prazo (ELP), do exigível total (ET) e do ativo total (AT), o balanço a que se refere o subitem 8.3.1 deverá vir acompanhado de demonstrativo elaborado em papel timbrado da licitante, assinado pelo contabilista regularmente habilitado e por seu representante legal, em que estejam devidamente informados os valores supramencionados, de modo a possibilitar avaliar-se a situação financeira da proponente, com os índices abaixo já calculados, a partir da aplicação das seguintes fórmulas:**



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**

**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

**8.3.2.1- Índice de Liquidez Geral**

$ILG = (AC + RLP) / (PC + ELP)$

**8.3.2.2- Índice de Liquidez Corrente**

$ILC = AC / PC$

**8.3.2.3- Grau de Endividamento Geral**

$GEG = ET / AT$

Onde:

AC = Ativo Circulante;

PC = Passivo Circulante;

RLP = Realizável à Longo Prazo;

ELP = Exigível à Longo Prazo;

ET = Exigível Total;

AT = Ativo Total.

**8.3.3- Serão inabilitadas as licitantes cujos índices apurados não atenderem as seguintes condições:**

**8.3.3.1- Índice de Liquidez Geral  $\geq 1,00$**

**8.3.3.2- Índice de Liquidez Corrente  $\geq 1,00$**

**8.3.3.3- Grau de Endividamento Geral  $\leq 1,00$**

**8.3.4- Comprovação de capital social ou patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor final do(s) item(ns) efetivamente vencido(s) pela empresa.**

**8.3.4.1- Caso a comprovação seja realizada através do patrimônio líquido, a licitante deverá apresentar o balanço patrimonial exigível na forma da lei, em que pese o disposto no subitem 8.3.1.1.**

**8.3.4.2- Na hipótese de ser constatado, ao final da sessão, que os itens vencidos por algum licitante superam o limite estabelecido no subitem anterior, o pregoeiro oportunizará ao representante da empresa que informe em que item(ns) pretende figurar como vencedor.**

**8.3.4.3- Ocorrendo a hipótese do subitem anterior, o pregoeiro identificará o(s) item(ns) remanescente(s); encaminhará o(s) mesmo(s) ao(s) licitante(s) classificado(s) em 2º lugar (em cada item, respeitando o tratamento diferenciado para as microempresas e empresas de pequeno porte previstos no subitem 7.14, conforme o caso), devendo, sempre que possível, negociar diretamente com o respectivo(s) licitante(s) para que seja obtido preço melhor; e decidirá sobre a sua aceitação da oferta.**

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Administração  
Município de Campos  
Município de Campos



Comissão Permanente de Licitação	Fk 98
	Assinatura



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

**8.3.4.4-** Fica estipulado que, ocorrendo o disposto no subitem 8.3.4.2 e estando a empresa sem representação (independente do motivo), caberá ao pregoeiro definir os itens que serão registrados em favor da empresa, devendo ser dada preferência a ordem crescente da planilha de preços (Anexo I).

**8.3.5-** Certidão(ões) Negativa(s) de Recuperação Judicial - Lei 11.101/05 (falências e concordatas), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os documentos e a Proposta Comercial das licitantes, exceto quando dela constar o prazo de validade.

**8.3.5.1-** Para a licitante sediada na Cidade de Campos dos Goytacazes, esta prova será feita mediante apresentação de Certidão passada pelo Cartório Único de Registro de Distribuição, sendo dispensada a apresentação do documento exigido no subitem 8.3.6.

**8.3.5.2-** Caso a licitante esteja em processo de recuperação judicial, poderá apresentar, em substituição aos documentos exigidos nos subitens 8.3.5 e 8.3.6, certidão emitida pela instância judicial certificando sua aptidão econômica e financeira para participar de procedimento licitatório.

**8.3.6-** A licitante sediada em outra Comarca ou Estado deverá apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) exigida(s), declaração/certidão passada pelo Foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Offícios de Registro que controlam a distribuição de falências ou concordatas. Em caso da declaração apresentar validade expressa, esta deverá ser observada. Por outro lado, se dela não constar prazo de validade, esta será de 90 (noventa) dias a contar de sua emissão.

**8.3.6.1-** Na hipótese da Certidão de que trata o subitem 8.3.5 ser emitida pela Corregedoria ou órgão equivalente do respectivo Tribunal de Justiça, será facultativa a apresentação do documento solicitado no subitem anterior.

#### **8.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

**8.4.1 -** A(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar, para efeito de qualificação técnica, toda documentação exigida no item 15 do Termo de Referência elaborado pela FMAS.

#### **8.5- INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA LICITAÇÃO**

**8.5.1-** Os interessados em participar desta licitação, inscritos no Cadastro da PMCG, (CRC), poderão substituir os documentos listados em 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.2.1, 8.2.2 e 8.2.3 pelo Certificado de Registro no referido Cadastro, devidamente atualizado.

Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ 18  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | www.campos.rj.gov.br

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento  
Município de Campos  
Matrícula 40442



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundo Municipal de Assistência Social  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

8.5.1.1- Por Certificado de Registro devidamente atualizado, entenda-se aquele em vigor na data da realização desta licitação.

8.5.2 - As licitantes que entregarem o Registro Comercial Individual, Contrato ou o Estatuto Social, devidamente autenticados no momento do credenciamento, estão dispensadas da exigência do subitem 8.1 na fase de habilitação.

## 8.6- DA DOCUMENTAÇÃO

8.6.1- Os documentos exigidos para esta Licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido. Os funcionários do Setor de Licitações não autenticarão documentos, cabendo ao Pregoeiro e/ou Comissão apenas as atribuições de receber, examinar e julgar os documentos. Os documentos e certidões emitidas pela Internet terão, conforme o caso, sua autenticidade verificada no momento do certame. Caso a licitante opte por entregar os documentos originais, tanto no credenciamento quanto no envelope de documentação, deve estar ciente de que aqueles não serão devolvidos em hipótese nenhuma.

## 9- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1- Declarada a empresa vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.1.1- O prazo para apresentação de recursos começará a contar após o prazo previsto para a Habilitação Diferenciada para ME e EPP, quando esta ocorrer, conforme item 8.2.13 deste Edital.

9.2- A falta de manifestação imediata e motivada da licitante quanto ao resultado do certame, importará decadência do direito de recurso. Os recursos imotivados ou insubsistentes não serão recebidos.

## 10- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1- A Licitante que, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o Contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o

Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ 19  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | www.campos.rj.gov.br

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Município de Campos  
18/07/2021



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**

Fundo Municipal de Assistência Social

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e Contrato.

**10.2- A falta de regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.2.13.1 sujeitará o licitante à aplicação das sanções previstas neste item.**

**10.3- O não comparecimento da licitante vencedora para assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida com a proposta, ficando sujeita às sanções legais cabíveis.**

**10.4- Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.**

**10.5- Em caso de atraso no fornecimento, objeto desta licitação, poderá ser aplicada à Contratada multa moratória de valor equivalente a 1% (um por cento) sobre o valor total do material, por dia útil excedente.**

**10.6- Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.**

**11- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**11.1- A despesa correrá pelo código 06.244.0102.4073 relativo ao Programa de Trabalho e pela Natureza de Despesa 339030.**

**12- DAS CONDIÇÕES DO FORNECIMENTO E DA EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**12.1- PRAZO DE ENTREGA**

**12.1.1- O prazo para entrega do objeto será de 10 (dez) dias corridos, conforme subitem 10.4 do Termo de Referência (Anexo VIII), elaborado pelo FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.**

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Matrícula nº 00.442



**12.1.2-** O prazo a que se refere o subitem anterior começará a fluir a partir da emissão da Ordem Formal de Fornecimento emitida pelo Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS ou da entrega da Nota de Empenho.

**12.1.3-** Durante a vigência da Ata de registro de Preços, os preços deverão ser compatíveis com a conjuntura do mercado.

**12.1.4-** A apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.

**12.1.5-** Em se tratando de compras ou de locação de equipamentos, o objeto será recebido:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

## **12.2- LOCAL DE ENTREGA**

**12.2.1-** O vencedor desta licitação terá que entregar o que lhe for adjudicado conforme subitem 10.1 do Termo de Referência, elaborado pela Fundo Municipal de Assistência Social (Anexo VIII do edital).

## **12.3- FORMA DE FORNECIMENTO**

**12.3.1-** O objeto desta licitação, se contratado, será fornecido de forma parcelada.

## **13- DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**13.1 -** Após a homologação do resultado desta licitação, o FMAS convocará o fornecedor do certame para cumprimento das exigências pertinentes a assinatura da Ata de Registro de Preços, o que deverá, obrigatoriamente, ser atendido no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a partir da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

**13.1.1 -** Ao assinar a Ata de Registro de Preços, a empresa adjudicatária obriga-se a fornecer/executar os bens/serviços a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital;

**13.1.2 - Para assinar a Ata de Registro de Preços, o Representante Legal da empresa deverá apresentar procuração, e/ou contrato social e cédula de identificação;**

**13.1.3 - O compromisso de fornecimento será formalizado mediante assinatura da Ata de Registro de Preços pelo fornecedor.**

**13.2 - Na assinatura da Ata de Registro de Preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência da Ata de Registro de Preços.**

**13.3 - Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação referida no subitem anterior ou, injustificadamente, recusar-se a assinar a Ata de Registro de Preços, poderá ser convocado outro licitante (sem prejuízo das multas previstas em edital e das demais cominações legais), desde que respeitada a ordem de classificação. Neste caso, depois de comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, o convocado deverá assinar a Ata de Registro de Preços.**

**13.4 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo fixado no subitem 13.1, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as sanções legais cabíveis.**

**13.5 - A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação.**

**13.6 - A empresa que tenha seu preço registrado obrigará-se a cumprir as condições dispostas na Ata de Registro de Preços, aplicando-o ao quantitativo solicitado pela Administração.**

**13.7 - Ocorrendo a contratação de empresas distintas em um mesmo objeto pertencente à Cota Reservada e Cota Principal, o consumo será iniciado primeiramente pelos itens da empresa vencedora da Cota Reservada. Será admitido o consumo inicial pela licitante vencedora da Cota Principal, mediante justificativa devidamente registrada.**

#### **14- DA CONTRATAÇÃO**

**14.1 - O prazo para assinatura do Contrato será de no máximo 03 (três) dias úteis, contados da convocação da Contratante para a sua formalização, devendo a(s) empresa(s) estar(em) portando os certificados de regularidade perante o INSS, FGTS, Fazenda Federal, Estadual e Municipal.**

**14.1.1 - A cada quantitativo solicitado será formalizado um contrato, que deverá obedecer ao disposto no subitem anterior.**

## **15- DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO E DO FORNECIMENTO DE INFORMAÇÕES**

**15.1 -** As solicitações de esclarecimentos ou providências a respeito de condições do edital tratadas no subitem anterior poderão ser protocoladas no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal, na Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, nº 47 - Pq. Santo Amaro - Campos/RJ, das 09 às 17 horas, de segunda à sexta-feira, exceto feriados do Município de Campos dos Goytacazes ou Nacionais ou através do seguinte email: [pregao@campos.rj.gov.br](mailto:pregao@campos.rj.gov.br).

**15.2- Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa ou empresa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.**

**15.3- As impugnações editalícias e interposições de recursos deverão ser, OBRIGATORIAMENTE, autuadas no Protocolo Geral no endereço supracitado.**

## **16- DO VALOR**

**16.1- O valor total estimado pelo Fundo Municipal de Assistência Social para esta licitação é de R\$ 394.411,00 (oitocentos e noventa e quatro mil, quatrocentos e onze reais).**

## **17- DO PAGAMENTO**

**17.1- Pelo fornecimento do objeto deste Edital, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a CONTRATANTE pagará à contratada, a importância total que vier a ser pactuada, até 30 dias após a entrega e de acordo com o disposto no Termo de Referência ( anexo VIII do edital).**

**17.2- A contratada deverá apresentar a documentação legalmente exigível para a cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil da data final do período de adimplemento da parcela de obrigação, mediante requerimento dirigido à Secretaria Municipal de Fazenda, através do Protocolo Geral.**

**17.3- Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos em estrita observância à respectiva Nota de Empenho.**

**17.4- O pagamento da parcela será efetuado pela CONTRATANTE à CONTRATADA, até o 30º (trigésimo) dia corrido a contar da data final do período de adimplemento da obrigação respectiva, uma vez obedecidas as formalidades legais e contratuais pertinentes.**

Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | [www.campos.rj.gov.br](http://www.campos.rj.gov.br)

23

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Município 48.442



17.5- O pagamento da obrigação, não sendo efetuado no prazo previsto no subitem 17.4 e, desde que o atraso decorra de culpa da CONTRATANTE, será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) de multa calculado sobre a parcela devida. A compensação financeira será de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre a parcela devida.

17.6- O pagamento da multa e da compensação financeira, a que se refere o subitem 17.5, será efetivado mediante autorização expressa da CONTRATANTE, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da contratada, dirigido ao mesmo.

17.7- Caso a CONTRATANTE efetue o pagamento devido à contratada, em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida, 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de antecipação;

17.8- Na hipótese da cobrança apresentar erros, a CONTRATANTE devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição.

17.8.1- O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer dos 30 (trinta) dias a que se refere o subitem 17.4, sem a multa e a compensação financeira estipuladas no subitem 17.5;

17.9- Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante.

## **18- DO REAJUSTAMENTO**

18.1 - O preço ofertado na licitação será fixo e irrevogável, durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

## **19- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

19.1- Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

19.2- É facultado ao pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP n° 002/2021**

Processo n° 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

- 19.3- O Pregoeiro dirimirá as dúvidas que suscite a presente licitação, desde que arguidas por escrito, até 02 (dois) dias úteis contados da data fixada para abertura dos envelopes.
- 19.4- Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.
- 19.5- Todos os atos praticados pelo Pregoeiro e/ou pelo Ordenador de despesa serão publicados no Diário Oficial do Município.
- 19.6- Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, iniciando-se e vencendo em dias de expediente.
- 19.7- O Município de Campos dos Goytacazes poderá revogar ou anular esta licitação, no todo ou em parte, nos termos do art. 49 da Lei n° 8.666/93.
- 19.8- Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame o Foro competente é o da Comarca de Campos dos Goytacazes, excluído qualquer outro.

Campos dos Goytacazes, 14 de julho de 2021.

  
**Rodrigo Nogueira de Carvalho**  
**- Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano e Social -**

**Rodrigo Nogueira de Carvalho**  
**Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano e Social**  
**Matrícula 48.442**

## Anexo I - Proposta Comercial

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	MARCA	PREÇO UNITÁRIO EM ALGARISMO (R\$)	PREÇO TOTAL EM ALGARISMO (R\$)
1-COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	7.500	KG			
2-COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	2.500	KG			
3-COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO CHÃ DE DENTRO, EM BIFES	2.250	KG			
4-COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO CHÃ DE DENTRO, EM BIFES	750	KG			
5-COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	PEITO DE FRANGO DESOSSADO	4.500	KG			
6-COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	PEITO DE FRANGO DESOSSADO	1.500	KG			
7-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	LINGUIÇA CALABRESA	500	KG			
8-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	LINGUIÇA TOSCANA	1.000	KG			
9-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	LINGUIÇA DE FRANGO CONGELADA	1.000	KG			





**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**  
**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	MARCA	PREÇO UNITÁRIO EM ALGARISMO (R\$)	PREÇO TOTAL EM ALGARISMO (R\$)
10-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	FÍGADO BOVINO	1.800	KG			
11-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	FILÉ DE PEIXE - TIPO: MERLUZA	1.300	KG			
12-COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO ACÉM, EM CUBOS	3.375	KG			
13-COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO ACÉM, EM CUBOS	1.125	KG			
14-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	PALETA SUÍNA	1.500	KG			
15-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	CARNE FRANGO INTEIRO CONGELADO	100	KG			
16-COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO MÚSCULO DIANTEIRO, MOÍDA	3.000	KG			
17-COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO MÚSCULO DIANTEIRO, MOÍDA	1.000	KG			
18-ITEM EXCLUSIVO (ART 48, I, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO MÚSCULO TRASEIRO, EM CUBOS, SEM OSSO.	1.000	KG			
19-COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO PEITO	3.000	KG			



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**

**Fundo Municipal de Assistência Social**  
**Comissão Permanente de Licitação**  
**Pregão Presencial SRP nº 002/2021**

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	MARCA	PREÇO UNITÁRIO EM ALGARISMO (R\$)	PREÇO TOTAL EM ALGARISMO (R\$)
20-COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO PEITO	1.000	KG			

O preço acima considera todas as exigências contidas no Edital de Pregão Presencial SRP nº 002/2021, e ainda, todos os custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre a aquisição.

A validade dos preços e condições desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Presencial SRP nº 002/2021, para a abertura dos envelopes contendo a documentação e Proposta Comercial das licitantes.

A licitante formuladora desta proposta tem conhecimento integral do edital e seus anexos, sobretudo do item 5 referente a apresentação da amostra, bem como das demais especificações constantes no Termo de Referência elaborado pelo FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Declaro, sob as penas da lei, que o(s) objeto(s) ofertado(s) atende(m) a todas as especificações constantes no Edital.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Assinatura do Representante  
Legal ou Preposto da Licitante e carimbo

## **Anexo II - Minuta de Contrato**

**CONTRATO Nº \_\_\_\_/2021**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES E  
A EMPRESA \_\_\_\_\_.**

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL com sede na Travessa Santo Elias, nº 46, Jardim Carioca - Campos dos Goytacazes, RJ, inscrito no CNPJ/MF do Ministério da Fazenda sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada, simplesmente, **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano e Social, \_\_\_\_\_, nos termos do Decreto Municipal nº 365/2009 e a empresa \_\_\_\_\_ doravante denominado simplesmente, **CONTRATADA**, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, portador do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, em decorrência do resultado da **LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL POR REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2021**, ajustam entre si o presente **CONTRATO**, com fundamento na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com redação da Lei nº 8.883/94, no Decreto Municipal nº 065, de 16 de fevereiro de 2005, e de acordo com o que consta do Processo nº 2021.021.000065-4-PR, mediante as seguintes **CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O objeto do presente contrato é a aquisição de carnes para atender a estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), por um período de 12 (doze) meses, conforme descrito nos Anexos I e VIII do edital e, em especial, na Nota de Empenho nº \_\_\_\_/2021.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

O **CONTRATANTE** obriga-se a:





PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES**

Fundo Municipal de Assistência Social

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fls. 110
Assinatura	

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da CONTRATADA;
- b) Resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos, no processo nº 2021.021.000065-4-PR e em tudo o mais que se relacione com o fornecimento objeto deste CONTRATO, desde que não acarrete ônus para o CONTRATANTE ou modificação do instrumento;
- c) Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas Cláusulas Quarta, Quinta e Sexta do presente Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA será a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste CONTRATO, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento do CONTRATANTE.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A CONTRATADA é a responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, entendendo-se como ônus tributários o pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do CONTRATO, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital nº 002/2021.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Caberá ainda a CONTRATADA:

- I) arcar com todas as despesas referentes ao transporte, vertical e horizontal, bem como carga e descarga, de todos os bens objeto deste CONTRATO;
- II) entregar nos locais e prazos indicados pela CONTRATANTE;
- III) responder pela idoneidade e pelo comportamento de seus responsáveis, técnicos, empregados, prepostos ou subordinados;
- IV) responder exclusiva e integralmente, perante o CONTRATANTE pelo fornecimento;

- V) responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;
- VI) substituir, às suas expensas e responsabilidade, os materiais que não estiverem de acordo com as especificações.
- VII) Comprovar, a cada fatura emitida, a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL**

Pela execução do objeto deste CONTRATO, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), já inclusos todos os custos relacionados com despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão deste Contrato.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO**

O pagamento do valor devido, conforme proposta da CONTRATADA, será efetuado pelo CONTRATANTE, após entrega do objeto da licitação, até o 30º (trigésimo) dia, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal pela CONTRATADA, com a discriminação do objeto executado, devidamente atestada e visada pela administração do CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

A presente despesa, no valor global de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), correrá por conta da Dotação Orçamentária existente no Programa de Trabalho 08.244.0102.4073 e pela Natureza de Despesa N.D. 339030, com cobertura através da Nota Empenho nº \_\_\_\_\_ de 2021.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE**

O preço do qual está sendo contratado o objeto da licitação será fixo e irrevogável.

#### **CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES**

Em caso da CONTRATADA ensejar o retardamento da execução do objeto deste Contrato, falhar ou fraudar na sua execução, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará

impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais comunicações legais.

**Parágrafo Primeiro:** Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Contrato, a CONTRATANTE poderá aplicar a CONTRATADA multa administrativa graduável conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do Contrato.

**Parágrafo Segundo:** A CONTRATADA ficará sujeita, em caso de atraso na execução do objeto, à multa moratória de até 1% (um por cento) sobre o valor total do fornecimento, por dia útil excedente ao prazo estabelecido.

**Parágrafo Terceiro:** Se a CONTRATADA não recolher o valor da multa que porventura lhe for aplicada, dentro de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da intimação, será então acrescido os juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.

#### **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da aplicação das sanções definidas na cláusula anterior caberão os recursos previstos no art. 109 da lei n.º 8666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO**

O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da CONTRATADA, assegurará ao CONTRATANTE o direito de dá-lo por rescindindo, mediante notificação, sem prejuízo do disposto na Cláusula Oitava.

**Parágrafo Único.** Ficarão o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) Atraso injustificado na execução do objeto contratado;
- b) Paralisação da entrega sem justa causa ou prévia comunicação à administração;
- c) Subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência total ou parcial sem a prévia anuência do CONTRATANTE, bem como fusão, cisão ou incorporação que afete a execução do presente Contrato;
- d) Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;
- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste contrato;
- f) Decretação de falência;





PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundo Municipal de Assistência Social  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, que, a juízo da administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da CONTRATADA;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES**

O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65, da Lei n.º 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PRAZO DE ENTREGA**

O prazo para entrega do material objeto deste contrato será de 10 (dez) dias corridos, conforme subitem 10.4 do Termo de Referência, elaborado pelo Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS (Anexo VIII do edital).

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A contagem do prazo contratual terá início no dia seguinte ao recebimento, pela CONTRATADA, da Ordem Formal autorizando o início da execução contratual, a ser emitida pela CONTRATANTE, ou da entrega da Nota de Empenho.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

O objeto deste contrato será fornecido de forma integral.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE**

O extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Município de Campos dos Goytacazes, conforme o disposto no art. 61, Parágrafo Único, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO À LICITAÇÃO**

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da licitação modalidade Pregão SRP nº 002/2021, ao qual se vincula, bem como aos termos da proposta de preços da CONTRATADA e

Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, 47 | Pq. Santo Amaro | Campos dos Goytacazes/RJ  
22 981752103 | 22 988264205 | 22 981750911 | www.campos.rj.gov.br



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundo Municipal de Assistência Social

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fls. 114 Data: 14/07/2021
---	------------------------------

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

respectivos anexos do processo administrativo nº 2021.021.000065-4-PR que fazem parte integrantes desta avença como se transcritos fossem.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente CONTRATO, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estar justo e acordado, depois de lido e achado conforme, foi o presente Contrato lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e testemunhas abaixo.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Contratante:

\_\_\_\_\_  
*Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS*

Contratada:

\_\_\_\_\_

Testemunhas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

## Anexo III - Carta de Credenciamento

### (Modelo) CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o (a) Sr (a)  
....., portador (a) da Cédula de Identidade  
nº ..... e CPF sob o nº ....., a participar da Licitação  
instaurada pelo Fundo Municipal de Assistência Social, na modalidade PREGÃO nº 002/2021, supra  
referenciada, na qualidade de *Representante legal da Empresa*, outorgando-lhe poderes para  
pronunciar-se em nome da empresa  
....., bem como formular  
propostas, negociar preços, interpor recursos, desistir de sua interposição, assinar contratos e  
praticar os demais atos inerentes ao certame.

Campos dos Goytacazes, ..... de ..... de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa com firma reconhecida e  
carimbo da licitante





PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Comissão Permanente de Licitação	Fis. 116
Assinatura: _____	

Processo nº 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

## Anexo IV - Declaração de que cumpre as Leis Trabalhistas

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

Ref.: Pregão nº 002/2021

.....  
(nome da empresa)

inscrita no CNPJ/MF sob o número .....

por intermédio de seu representante legal o (a) Sr  
(a)....., portador (a) da Carteira de  
Identidade nº..... e do CPF nº....., DECLARA,  
para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido  
pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho  
noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Em .....de.....de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Comissão Permanente de Licitação	Fls. 117
Inscrição N°	Yoder



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Comissão Permanente de Licitação  
Pregão Presencial SRP n° 002/2021

Processo n° 2021.021.000065-4-PR  
Data: 14/07/2021

## Anexo V - Declaração que Cumpre os Requisitos de Habilitação

(Modelo)

### DECLARAÇÃO

.....  
(nome da empresa)

CNPJ ou CIC n° ....., declara, sob as penas da Lei e em cumprimento ao disposto no art. 4º, inciso VII da Lei nº 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital da licitação por PREGÃO SRP N° 002/2021.

Campos dos Goytacazes,.....de.....de 2021.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da empresa e  
carimbo da licitante

**Anexo VI - Declaração de Enquadramento de ME ou EPP**  
**(Modelo)**  
**DECLARAÇÃO**

Ref.: Pregão Presencial SRP nº 002/2021

.....(razão social do licitante) com endereço na  
.....  
inscrita no CNPJ/MF sob o número ..... vem, pelo seu representante legal infra-assinado, sob pena de submeter-se à aplicação das sanções definidas nos arts. 7º e 9º, da Lei nº 10.520/02, declarar que cumpre os requisitos legais para efeito de enquadramento como Microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), estando apta a usufruir dos direitos de que tratam a Lei Complementar Federal nº 123/06 e suas alterações, bem como a Lei Municipal nº 8.768/17 e não incide em qualquer das vedações estabelecidas no art. 3º, § 4º, da referida Lei Complementar, sendo considerada:

- ( ) MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, conforme no artigo 18-A, §1º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006;
- ( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- ( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.
- ( ) Sociedade Cooperativa de Consumo que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite definido no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não-cooperados, conforme estabelece o art. 34 da Lei 11.488/07.

Em ..... de ..... de 2021.

\_\_\_\_\_  
**Representante legal da empresa e**  
**carimbo da licitante**



## **ANEXO VII - Minuta de Ata de Registro de Preços**

### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_ VINCULADA AO PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 002/2021**

Ao \_\_\_\_ dia do mês de \_\_\_\_ de dois mil e vinte e um, o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_, com sede na rua Travessa Santo Elias, 46, Jardim Carioca, Campos dos Goytacazes/RJ, CEP 28.013-000, institui Ata de Registro de Preços (ARP), nos termos do art. 15 de Lei Federal nº 8.666/93; da Lei 10.520/02; Decreto Municipal nº 065/05, Decreto Municipal nº 342/06, com as alterações do Decreto Municipal 015, de 09/01/2009 e as demais normas legais aplicáveis, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Presencial SRP nº 002/2021, aquisição de carnes para atender a estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), pelo Sistema de Registro de Preços, com Registro de Ata com validade de 12 (doze) meses.

Processo nº 2021.021.000065-4-PR, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, obedecendo às condições descritas no edital correspondente e seus Anexos, conforme segue:

1. O(s) preço(s), a(s) quantidade(s) e as especificações do(s) material(ais) registrados nesta Ata, encontram-se indicados abaixo:

Exemplo:

Empresa:	
CNPJ:	Telefone/Fax:
Endereço:	
Contato:	

Item	Quantidade	Unidade	Descrição do Produto	Marca	Valor R\$

- 1.1 No anexo I do instrumento convocatório, são apresentados os quantitativos estimados de consumo, os quais serão adquiridos de acordo com a necessidade e conveniência do FMAS, mediante a convocação para a assinatura do contrato.
- 1.2 As quantidades do material que vierem a ser adquiridas serão definidas no respectivo contrato.
- 1.3 Ocorrendo a contratação de empresas distintas em um mesmo objeto pertencente à Cota Reservada e Cota Principal, o consumo será iniciado primeiramente pelos itens da empresa vencedora da Cota Reservada. Será admitido o consumo inicial pela licitante vencedora da Cota Principal, mediante justificativa devidamente registrada.

- 1.4 A entrega deverá ocorrer em conformidade com o subitem 10.4 do Termo de Referência (anexo VIII do edital).
- 1.5 A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o produto que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação.
- 1.6 Os licitantes terão seus produtos analisados em sua totalidade, sendo que aqueles que não satisfizerem à especificação exigida serão devolvidos, devendo ser substituídos no prazo máximo de 02 (dois) dias, a partir do contato feito pelo Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS.
- 1.7 As responsabilidades e obrigações da Contratada deverão obedecer ao disposto no Edital e seus Anexos.
- 1.8 O pagamento será conforme disposto no item 17 do edital, estando ciente que na ocasião será verificada a situação da empresa quanto à regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 1.9 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao detentor do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- 1.10 A presente Ata tem prazo de vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua publicação.

A empresa \_\_\_\_\_, detentora do registro assume o compromisso de fornecer o objeto, na forma e quantidade máxima especificada no edital, durante o prazo de validade da Ata do Sistema de Registro de Preços.

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir os conflitos que possam ocorrer no presente compromisso.

E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor, forma e data.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

\_\_\_\_\_  
Empresa

Testemunhas: \_\_\_\_\_



PREFEITURA DE

**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES

Fundo Municipal de Assistência Social

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Presencial SRP nº 002/2021

Processo nº 2021.021.000065-4-PR

Data: 14/07/2021

## ANEXO VIII - TERMO DE REFERÊNCIA



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Registro de Preços para futura e eventual aquisição de carnes, que atenderá a estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), por um período de 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, no Edital e seus anexos.

### 2. JUSTIFICATIVA

A aquisição do objeto deste Termo de Referência se justifica face ao interesse público de buscar a melhoria da qualidade nos serviços ofertados nas Unidades de Proteção Social Especial.

Os itens que serão registrados, quando adquiridos, serão utilizados na elaboração das refeições que visam atender a alimentação dos usuários acolhidos pela rede sócioassistencial.

### 3. QUANTIDADES E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

Item	Descrição nº	Qtd	Unidade
1	<b>COXA E SOBRECOXA DE FRANGO</b> - Carne de frango de primeira qualidade, limpa, com ossos, embaladas em saco transparente e atóxico, com no máximo 5 Kg, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento do consumo. A carne deve apresentar-se com aspecto próprio, não amolecida e nem pegajosa, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de parasitas, sujidades e qualquer substância contaminante. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação (nome e composição do produto), procedência (endereço do fabricante e distribuidor), informações nutricionais, número de lote, data de fabricação e validade, condições de armazenamento e quantidade do produto (peso), número de registro no ministério da Agricultura-	KG	10.000



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

missão	Fis. 123
contato	
de	
licitação	

52  
Pou

	SIFE carimbo de inspeção do SIF. O produto deverá conter no máximo 10% de gordura e apresentar validade mínima de 30 (trinta) dias a partir da data de entrega na unidade requisitante. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>		
2	<b>CARNE BOVINA TIPO CHÃO DE DENTRO, EM BIFES</b> - de primeira qualidade, sem gordura, congelada, com aproximadamente 1kg, limpa, embalada a vácuo, em saco transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto até o momento do consumo. Acondicionada em caixas lacradas. A carne deve apresentar-se limpa, com aspecto próprio não amolecido nem pegajoso, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de qualquer sujidade. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	3.000
3	<b>PEITO DE FRANGO SEM OSSO E SEM PELE:</b> Peito de frango inteiro, fresco, resfriado, sem osso, sem pele, sem <b>sassami</b> , não <b>temperado</b> . Apresentando embalagem de 1 kg a 2 kg, íntegra e limpa. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de validade, quantidade do produto, apresentando SIM, SIF ou SISB-POA. O produto deverá apresentar validade mínima de 13 (treze) dias a partir da data de entrega. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	6.000
4	<b>LINGUIÇA CALABRESA</b> - produto obtido exclusivamente de carnes suína, curado, adicionado de ingredientes permitidos pela legislação vigente, devendo ter o sabor picante característico da pimenta calabresa submetidas ou não ao processo de estufagem e conter aditivos- <b>SEM ADIÇÃO DE GLÚTEN</b> . Com aspecto característico, cor própria sem manchas pardacentas ou esverdeadas, odor e sabor próprio, o produto não deverá apresentar superfície pegajosa ou de consistência anormal, com indícios de fermentação pútrida. Embalagem 2,5kg com registro no SIF ou SISBI-POA. O produto deverá se entregar com validade superior a 02 meses. Na entrega do produto, deverá ter data	KG	500



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão Permanente de Licitação  
Fls. 114  
Data 12/02/2014

56

Bar

7	<b>FÍGADO BOVINO</b> - de primeira qualidade, sem gordura, congelada, com aproximadamente 1kg, limpa, embalada a vácuo, em saco transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto ate o momento do consumo. Acondicionada em caixas lacradas. A carne deve apresentar-se limpa, com aspecto próprio não amolecido nem pegajoso, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de qualquer sujidade. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	1800
8	<b>FILE DE PEIXE, -TIPO: MERLUZA;</b> -filé congelado de acordo com as especificações da legislação; -com peso entre 80g e 120g; -com coloração e odor característicos, livre de manchas, com textura não amolecido e não pegajosa, sem espinho, sem pele; teor de água: até 10%; -embalagem primária de 01kg e embalagem secundária de 05kg; -deverá constar na embalagem: dados de identificação, procedência, informação nutricional, número de lote, data de validade, quantidade do produto, carimbo do SIF, SIM ou SISBI-POA; -com prazo de validade mínima de 60 dias a partir da data de entrega <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	1.300
9	<b>CARNE BOVINA TIPO ACÉM, EM CUBOS</b> - de primeira qualidade, sem gordura, congelada, com aproximadamente 1kg, limpa, embalada a vácuo, em saco transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto ate o momento do consumo. Acondicionada em caixas lacradas. A carne deve apresentar-se limpa, com aspecto próprio não amolecido nem pegajoso, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de qualquer sujidade. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	4.500
10	<b>PALETA SUÍNA</b> - carne suína in natura, sem osso, congelada, com aproximadamente 1kg. A embalagem devera conter as identificações do produto, marca do fabricante, prazo de validade, data de fabricação, marcas e carimbos oficiais, de acordo com as portarias do ministério da agricultura. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do</b>	KG	1.500

Travessa Santo Elias, nº 46, Jardim Carioca, Campos dos Goytacazes- RJ, CEP: 28.080-385  
Telefone: (22) 98175-1350

Rodrigo Nogueira de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Matrícula 48.442





PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão Permanente de Licitação	115
----------------------------------	-----

55  
Rn

	Termo de Referência.		
11	<b>CARNE FRANGO INTEIRO CONGELADO-</b> Frango ou galinha, pesando entre 2000 e 2200 G. Produto congelado, deverá obedecer ao valor limite de 6% de água. Validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	100
12	<b>CARNE BOVINA TIPO MÚSCULO DIANTEIRO, MOÍDA</b> - de primeira qualidade, sem gordura, congelada, com aproximadamente 1kg, limpa, embalada a vácuo, em saco transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto ate o momento do consumo. Acondicionada em caixas lacradas. A carne deve apresentar-se limpa, com aspecto próprio não amolecido nem pegajoso, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de qualquer sujidade. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	4.000
13	<b>CARNE BOVINA TIPO MÚSCULO TRASEIRO, EM CUBOS, SEM OSSO.</b> - de primeira qualidade, sem gordura, congelada, com aproximadamente 1kg, limpa, embalada a vácuo, em saco transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto ate o momento do consumo. Acondicionada em caixas lacradas. A carne deve apresentar-se limpa, com aspecto próprio não amolecido nem pegajoso, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de qualquer sujidade. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	1.000
14	<b>CARNE BOVINA TIPO PEITO</b> - de primeira qualidade, sem gordura, congelada, com aproximadamente 1kg, limpa, embalada a vácuo, em saco transparente e atóxico, limpo, não violado, resistente, que garanta a integridade do produto ate o momento do consumo. Acondicionada em caixas lacradas. A carne deve apresentar-se limpa, com aspecto próprio não amolecido nem pegajoso, cor, cheiro e sabor próprio, sem manchas esverdeadas, livres de qualquer sujidade. <b>OBS: Os produtos serão entregues diretamente nos Equipamentos, conforme item 10.1 do Termo de Referência.</b>	KG	4.000

Travessa Santo Elias, nº 46, Jardim Carioca, Campos dos Goytacazes- RJ, CEP: 28.080-385  
Telefone: (22) 98175-1350

Dr. Rogério de Carvalho  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Município 48.442



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão  
Permanente  
de  
Licitação  
126  
126

56  
Ar

**3.1- DESCRITIVO DA PROPOSTA DE PREÇOS, DEFINIDO CONFORME LEI  
COMPLEMENTAR N° 123/06 (itens exclusivos, cota reservada ou cota principal)**

Nº	Descrição	Unid	Quantidade
1- COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC N° 123/06)	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	KG	7.500
2- COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC N° 123/06)	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO	KG	2.500
3- COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC N° 123/06)	CARNE BOVINA TIPO CHÃ DE DENTRO, EM BIFES	KG	2.250
4- COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC N° 123/06)	CARNE BOVINA TIPO CHÃ DE DENTRO, EM BIFES	KG	750
5- COTA PRINCIPAL (ART. 48, III, LC N° 123/06)	PEITO DE FRANGO DESOSSADO	KG	4.500
6- COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC N° 123/06)	PEITO DE FRANGO DESOSSADO	KG	1.500
7- ITEM EXCLUSIVO (ART. 48, I, LC N° 123/06)	LINGUIÇA CALABRESA	KG	500
8- ITEM EXCLUSIVO (ART. 48, I, LC N° 123/06)	LINGUIÇA TOSCANA	KG	1.000
9- ITEM EXCLUSIVO (ART. 48, I, LC N° 123/06)	LINGUIÇA DE FRANGO CONGELADA	KG	1.000

Travessa Santo Elias, nº 46, Jardim Carioca, Campos dos Goytacazes- RJ, CEP: 28.080-185  
Telefone: (22) 98175-1350

Priscila Inocência de Carvalho  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Município 49.042

20 - COTA RESERVADA (ART. 48, III, LC Nº 123/06)	CARNE BOVINA TIPO PEITO	KG	1.000
---	-------------------------	----	-------

*Obs: O quadro acima foi feito com base na especificação mínima do item, informado pelo Departamento requisitante, para que fosse feita a cotação prévia de mercado e chegarmos ao descritivo da proposta de preços, definido conforme a Lei Complementar 123/2006 que Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte.*

#### 4. ESTUDO TÉCNICO DO QUANTITATIVO

Justificamos a estimativa de atendimentos a serem elaborados a partir do fornecimento dos itens de carne do presente Termo de Referência, a partir da seguinte tabela que orienta no que diz respeito a quantidade de refeições ofertadas pelos acolhimentos institucionais de Proteção Especial e de alta Complexidade.

ACOLHIMENTO	CAPACIDADE DIÁRIA ESTIMADA	QUANTIDADE DE REFEIÇÕES POR DIA
LAR CIDADÃO	20	2
CASA BENTA PEREIRA	18	2
CASA DE PASSAGEM	30	2
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	10	2

Os produtos e os quantitativos calculados para utilização neste Pregão têm como base, a necessidade atual de fornecimento aos equipamentos.

#### 5 - AMOSTRA

5.1 - A empresa vencedora da licitação deverá apresentar no Setor de Segurança Alimentar e Nutricional, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Social amostra e ficha técnica do produto a ser fornecido em conformidade com a proposta apresentada no certame, onde a mesma será avaliada para que, em seguida, haja a adjudicação do objeto;

5.2 - Certificado de avaliação da rotulagem do produto solicitado, expedido pelos órgãos competentes, contendo o número de registro do produto.





PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

missão	122
permanentemente	
de	
licitação	

59  
R:

5.3 - O prazo máximo para apresentação da amostra será de até 02 (dois) dias úteis após o término da sessão de licitação objeto deste Termo, sob pena de desclassificação de sua proposta e consequente convocação do próximo classificado, não o excluindo das demais sanções cabíveis.

5.4 - O item deverá conter identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, informação nutricional e peso líquido nitidamente estampado nas embalagens.

5.5 - A amostra deverá cumprir as exigências contidas na especificação do objeto. Só será aceita amostra no tamanho exigido na especificação e em embalagem original do produto a ser fornecido.

## 6. FORMA DE AQUISIÇÃO/ LICITAÇÃO

Para aquisição deste objeto será empregada a modalidade de Licitação denominada FREGÃO PRESENCIAL, a qual observará os preceitos de direito público e, em especial as disposições da Lei Federal nº 10.520, de 2002, e, subsidiariamente, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, lei Complementar nº 123/2006, pelos Decretos Municipais nº 65/05 e 342/06, e suas alterações e outras normas aplicáveis à espécie.

## 7. VALOR ESTIMADO

O valor estimado para este Registro de Preços é R\$ 894.411,00 (oitocentos e noventa e quatro mil e quatrocentos e onze reais), apurado a partir de mapa de preços constante do processo administrativo, elaborado com base em orçamentos recebidos de empresas especializadas, conforme o caso e disponibilidade.



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Processo	105
Assinatura	<i>[Assinatura]</i>

## 8 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O objeto deste Termo de Referência será custeado através de recursos das seguintes DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Programas de Trabalho: 08.244.0102.4073

Natureza de Despesa: 33.90.30

Fonte de recurso: 133

## 9 PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA

A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de publicação.

## 10. DA ENTREGA

10.1 Os produtos solicitados serão entregues de forma parcelada (quinzenalmente) nos locais apresentados no anexo I deste Termo de Referência.

10.1.1-O cronograma de entrega poderá ser alterado de acordo com a necessidade da CONTRATANTE.

10.2 No ato da entrega, o prazo de validade mínima dos produtos deverá ser de 06 (seis) meses.

10.3- O produto deverá conter denominação de venda do alimento, lista de ingredientes, conteúdos líquido, identificação da origem, nome ou razão social e endereço do importador no caso de alimentos importados, identificação do lote, prazo de validade e instruções sobre o preparo e uso de alimento, quando necessário, nitidamente estampado



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão Permanente de Licitação	130 Selo
---	-------------

61  
12

na embalagem, de forma clara e indelével, constando obrigatoriamente o selo de inspeção (S.I.F, SIE ou SIM) e carimbos oficiais, de acordo com as Portarias do Ministério da Agricultura; Identificação completa do produto, temperatura de estocagem, armazenamento e conservação; Peso líquido e Condições de armazenamento.

10.4 O prazo para entrega dos produtos solicitados será de 10 (dez) dias corridos após a ordem fornecimento. O prazo começará a fluir a partir do 1º (primeiro) dia útil seguinte após o do recebimento, pela contratada, da autorização do fornecimento.

## 11. FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

A CONTRATANTE deverá designar um servidor que fiscalizará e acompanhará o cumprimento do contrato baseado neste Termo de Referência, cabendo a este o recebimento dos serviços, a conferência e aceite de relatórios e ainda o atesto da Nota Fiscal.

## 12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1 A nota fiscal/fatura deverá ser emitida em 1 (uma) via, na data de entrega do material, para fins de liquidação e pagamento, e deverá conter os seguintes dados:

- Número da Nota de Empenho, do Contrato e número do Convênio (não serão aceitas NF's sem as informações do convênio);
- A discriminação do material encomendado e;
- Os dados bancários para pagamento: BANCO/ AGÊNCIA/ CONTA CORRENTE.

12.2 A atestação da nota fiscal/fatura correspondente à prestação do serviço caberá ao fiscal do contrato ou a outro servidor designado para esse fim.



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão Permanente de Licitação	Fls. 131
---	----------

62  
fls.

12.3 O pagamento será efetuado à medida que os fornecimentos forem realizados no 30º (trigésimo) dia corrido, a contar da data final do período de adimplemento da obrigação, cumpridas as formalidades legais e contratuais previstas.

12.4 À CONTRATANTE reserva-se, ainda, o direito de somente efetuar o pagamento após a atestação de que o serviço foi executado em conformidade com as especificações do contrato.

12.5 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, creditada na conta corrente da CONTRATADA.

### 13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1 Fornecer os produtos nos locais de entrega previstos neste Termo de Referência;

13.2 Se comprometer a entregar os produtos com data de validade adequada, sendo que os gêneros alimentícios que se apresentarem fora deste padrão serão devolvidos para troca. Se for percebido qualquer problema na qualidade do produto entregue, que tenha relação com a sua produção ou transporte será informado à contratada que terá que fazer a substituição do produto.

13.3 Transportar os alimentos conforme as normas da Legislação da Vigilância Sanitária, para garantir a integridade e a qualidade dos mesmos.

13.4 Cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

13.5 Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta, em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do edital.

Rodolfo Roberto de C.  
Secretário Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Matrícula 40.442



63  
[assinatura]

13.6 Assumir seus riscos e despesas decorrentes do fornecimento do material, mão-de-obra, necessária à boa e perfeita entrega dos produtos. Responsabilizar-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à CONTRATANTE ou a terceiros.

#### 14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1 Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos no edital.

14.2 Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

14.3 Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

#### 15. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

##### 15.1- QUANDO A LICITANTE FOR PRODUTORA:

15.1.1- Atestado (s) expedido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, sendo privado, comprovando que a licitante forneceu gêneros semelhantes ao objeto deste edital;

15.1.2- Certificado de inspeção sanitária concedido pelos serviços de Vigilância Sanitária de seu Estado ou Município, devidamente dentro da validade;

15.1.3 - Comprovação de Registro do PRODUTOR no órgão competente, SISB-POA - Sistema Brasileiro de Inspeção de Produtos de Origem Animal ou SIF - Serviço de Inspeção Federal, para os produtos comercializados no âmbito estadual ou interestadual ou SIE - Serviço de Inspeção Estadual, somente para os produtos produzidos/comercializados no Estado do Rio de Janeiro ou SIM - Sistema de Inspeção Municipal;



PREFEITURA DE  
**CAMPOS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão Permanente de Licitação	Fis. 133
Assinatura: [assinatura]	

64  
An

15.1.4- Certificado de registro da licitante junto ao Conselho Regional de Medicina Veterinária da sede da licitante;

15.1.5 - Registro do responsável técnico da licitante junto ao Conselho Regional de Medicina Veterinária, observada sua validade;

15.1.6- Certidão Negativa de Débitos do profissional responsável técnico da licitante Produtora junto ao conselho Regional de Medicina Veterinária observada sua validade;

15.1.7 - Comprovação de Certificado de licença veicular (carro refrigerado) expedição pelo departamento de Fiscalização e Vigilância Sanitária.

## 15.2- QUANDO A LICITANTE FOR DISTRIBUIDORA/ATACADISTA:

15.2.1- Atestado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, sendo privado, comprovando que a licitante forneceu materiais semelhantes ao objeto deste edital;

15.2.2- Certificado de Inspeção Sanitária concedido pelos serviços de Vigilância Sanitária do seu Estado ou Município, devidamente dentro da validade;

15.2.3- Comprovação de Registro do PRODUTOR no órgão competente, SISBI-POA - Sistema Brasileiro de Inspeção de Produtos de Origem Animal ou SIF - Serviço de Inspeção Federal, para os produtos comercializados no âmbito estadual ou interestadual ou SIE - Serviço de Inspeção Estadual, somente para os produtos produzidos/comercializados no Estado do Rio de Janeiro ou SIM - Sistema de Inspeção Municipal;

15.2.4- Certificado de registro do PRODUTOR junto ao conselho Regional de Medicina Veterinária;

15.2.5- O estabelecimento deve possuir Registro ou Título de Relacionamento dentre estes serviços de inspeção sanitária oficial: expedido pelo SIE/RJ ou SIF ou SIM CAMPOS -RJ ou SISBI- POA;

15.2.6- Registro do responsável técnico da licitante junto ao Conselho Regional de Medicina Veterinária, observada sua validade;



PREFEITURA DE  
**CAMPUS**  
UMA NOVA HISTÓRIA

ESTADO DO RIO DE JANEIRO de  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO  
HUMANO E SOCIAL

Comissão Permanente	Fls. 139
Assinatura	Assinatura

65  
Assinatura

15.2.7- Certidão Negativa de Débitos do profissional responsável técnico da licitante Produtora junto ao conselho Regional de Medicina Veterinária observada sua validade;

15.2.8- Comprovação de Certificado de licença veicular (carro refrigerado) expedição pelo departamento de Fiscalização e Vigilância Sanitária;

15.2.9- Quando o produtor for estrangeiro, a licitante deverá apresentar o registro de licenciamento do PRODUTO junto a ANVISA/MAPA, em substituição às exigências do item 15.2.3 e 15.2.4

Campos dos Goytacazes, 02 de junho de 2021.

Ana Paula M. Barreto.  
Gerente de Compras  
Mat. 40.324

Ana Paula M. Barreto  
Gerente de Compras  
Matr. 40324

Roberto M. de Carvalho  
Secretaria Municipal de Desenvolvimento  
Humano e Social  
Matrícula 40.442

Assinatura

ANEXO I

LOCAIS DE ENTREGA

1. LOCAIS DE ENTREGA

<b>ACOLHIMENTO (1)</b>	<b>ABRIGO LAR CIDADÃO</b>
<b>ENDEREÇO</b>	Rua Prudêncio Bessa, nº 123 – Pq. Aurora

<b>ACOLHIMENTO (2)</b>	<b>CASA DE PASSAGEM</b>
<b>ENDEREÇO</b>	Rua Manhães Barreto, nº 113/115 – Centro

<b>ACOLHIMENTO (3)</b>	<b>CASA DA MULHER BENTA PEREIRA</b>
<b>ENDEREÇO</b>	Endereço sigiloso – (Centro)

<b>ACOLHIMENTO (4)</b>	<b>MANOEL CARTUCHO</b>
<b>ENDEREÇO</b>	AVENIDA JOSÉ ALVES DE AZEVEDO, 579, PARQUE ROSÁRIO.

OBS: As entregas serão feitas quinzenalmente, um dia na semana e o fornecimento dos itens da Casa da Mulher Benta Pereira (por ser endereço sigiloso) será no endereço da Casa de Passagem.

Ana Paula Manhães Barreto  
Gerente de Compras  
Mat: 40.324

Ana Paula Manhães Barreto  
Gerente de Compras  
Mat: 40.324

Comissão Permanente de Licitação	Fls. 135 Assinatura
---	------------------------

Rodolfo Magalhães de Lencastre  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano e Social  
Matr: 40.324